

31/07
27 03 2023

AVIZAT
DR. PANDREA VIORICA MIHAELA
MANAGER
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII ȘI
ROMÂNIA
SPITALUL MUNICIPAL
"Dr. Aurel Tulbure"
FĂGĂRAȘ
ADMINISTRAȚIA LOCALĂ
3

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECTIE ȘI SERVICII DE MONITORIZARE A SISTEMELOR DE ALARMA PENTRU OBIECTIVELE SPITALULUI MUNICIPAL "DR. AUREL TULBURE" FĂGĂRAȘ

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Spitalul Municipal " DR. AUREL TULBURE" Fagaras		
Adresa: Fagaras, Ghiocilor Nr. 1		
Localitate: Făgăraș	Cod postal:505200	Tara: România
Punct(e) de contact: In atentie Maria PRICA	Telefon: +40 268212522/+40 268212523	
E-mail: achizitii@spitalulfagaras.ro	Fax: +40 268211665	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): https://spitalulfagaras.ro/		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): https://spitalulfagaras.ro/		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 05 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor) Solicitarile de clarificari vor fi transmise pe e-mail la adresa achizitii@spitalulfagaras.ro . Raspunsurile la aceste solicitari urmeaza sa fie publicate pe site-ul propriu al Spitalului Municipal Dr. Aurel Tulbure Făgăraș, secțiunea Achiziții publice la adresa https://spitalulfagaras.ro/achizitii-publice/ , in termen de 3 zile lucratoare de la transmiterea solicitarii.

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Spital	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input checked="" type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Servicii de pază și protecție și servicii de monitorizare a sistemelor de alarma pentru obiectivele Spitalului Municipal "DR. AUREL TULBURE" Făgăraș		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Servicii de pază (Anexa 2)
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare SPITALUL MUNICIPAL „DR.A.TULBURE”FAGARAS Str.Ghioceilor nr.1, FAGARAS, jud. Brasov Cod NUTS RO122 - Brasov
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice <input type="checkbox"/>		
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Incheierea unui acord-cadru <input checked="" type="checkbox"/>		

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input checked="" type="checkbox"/>	
Numarul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dupa caz, numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanti la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Daca DA,		
Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: 04 sau in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru: Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani: N/A		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):		
Valoarea estimata fara TVA: 2.459.520,00		Moneda: RON
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): anual - Valoare estimata contract subsecvent (12 luni) = 614.880.00 lei fără TVA. sub rezerva ajustării prețului contractului subsecvent		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor		
Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze <u>Servicii de pază si protectie si servicii de monitorizare a sistemelor de alarma, astfel:</u>		
a) servicii de paza cu agenți de pază 24 h/24 h, 7 zile/7zile, minim un post de pază permanent (2 persoane) la următoarele obiective:		
- Spitalul Municipal "DR. AUREL TULBURE" Făgăraș - poartă		
b) asigurare servicii de monitorizare sisteme alarmare, la:		
- Compartiment Primiri Urgențe din cadrul Spitalului Municipal "DR. AUREL TULBURE" Făgăraș		
- Centrul de Sănătate Mintală din cadrul Spitalului Municipal "DR. AUREL TULBURE" Făgăraș		
- Secția Pediatrie din cadrul Spitalului Municipal "DR. AUREL TULBURE" Făgăraș		
- Secția Maternitate din cadrul Spitalului Municipal "DR. AUREL TULBURE" Făgăraș		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	79713000-5	Servicii de pază
Obiect(e) suplimentar(e)	79711000-1	Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Cantitatea de servicii necesară este prevăzută în Anexa I la Caietul de sarcini

II.2.2) Optiuni (dupa caz)da nu **II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**Durata in luni: 48 sau in zile: (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

Contractele subsecvente se vor încheia pe o perioadă de maxim 12 luni

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**II.4.1. Ajustarea pretului contractului**da nu

In perioada de derulare a contractului prețul se ajustează după următoarea formulă:

$$A_n = n * N$$

A_n - reprezintă coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract

n - reprezintă ponderea estimata a cheltuielilor totale cu forța de munca, inclusiv cheltuielile angajatorului pentru pregătirea profesionala

N – reprezintă indicele de creștere a salariului minim brut lunar conform ultimei Hotarari de Guvern.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT****III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)****III.1.1.a) Garantie de participare**da nu **III.1.1.b) Garantie de buna executie**da nu

Garantia de buna executie se va constitui in procent de 5% din valoarea contractului subsecvent fara TVA in conformitate cu prevederile art. 40 din H.G. nr. 395 cu modificarile și completarile ulterioare.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri alocate din bugetul de venituri și cheltuieli al Spitalului Municipal Dr. Aurel Tulbure Făgăraș

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)da nu **III.1.5. Legislatia aplicabila**

Procedura proprie pentru organizarea și desfășurarea achizițiilor publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevazute in Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile și completarile ulterioare, aprobata prin Dispozitia nr. 335 din 07.11.2018.

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile și completarile ulterioare

H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor.

Instrucțiunile emise de ANAP.

Legislația prevăzută în Caietul de sarcini.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Cerința 1

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE), de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant, ofertant asociat, tert susținător, subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform art. 193 - 195 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanții vor depune, odată cu DUAE, dacă este cazul următoarele documente: acordul de asociere și/sau acordul de subcontractare și/sau angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, după caz.

Documentele justificative care probează și susțin îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) în termen de valabilitate la momentul prezentării/depunerii. Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să rezulte neincadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz

Cerința 2

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59- 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant, ofertant asociat, tert susținător, subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE este: - Declaratia pe propria raspundere privind neincadrare in prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, conform Formularului pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta. Formularul se va prezenta odata cu DUAE.

In conformitate cu prevederile art. 63, alin. 1 din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 21 alin. 5 din HG 395/2016 persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achizitie sunt:

Manager dr.Pandrea Mihaela;dir.ec._Hanes Dorina,responsabil paza Aldea,serviciu administrativ Popa Sebastian cons.jur.Prica Maria si Silviu Dobrescu achizitii

NOTA: In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind inexistentia conflictului de interese. În cazul in care vor exista subcontractanti/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de fiecare subcontractant/tert sustinator in parte. Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1:

Operatorul economic ce depune oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una din situatiile de anulare a a constituirii precum și faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatea care face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire: Se va prezenta Certificatul constatator, emis de Registrul Comertului de pe langa Tribunalul teritorial din care sa reiasa informatii reale ca: obiectul de activitate al ofertantului care sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Cerinta este valabila i pentru subcontractanti și/sau tertii sustinatori.

Cerinta 2:

Ofertantul trebuie sa detina Licenta de functionare, eliberata de catre Inspectoratul General al Politiei Romane, in conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protectia persoanelor, cu modificarile și completarile ulterioare

Modalitate de indeplinire: Ofertantul va prezenta Licenta de functionare, eliberata de catre Inspectoratul General al Politiei Romane, in conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protectia persoanelor, cu modificarile și completarile ulterioare - Documentul va fi prezentat in copie cu mentiunea "conform cu originalul". Ofertantii straini se supun aceleiași licentieri. conform Legii nr. 333/2003.

Cerinta 3:

Ofertantul trebuie sa detina avizul IGP (inclusiv Anexa 1b la avizul dispeceratului) pentru functionarea dispeceratelor unde se vor conecta sistemele alarmare, conform prevederilor Legii nr. 333/2003, republicata, cu modificarile și completarile ulterioare.

Modalitate de indeplinire: Ofertantul va prezenta avizul IGP (inclusiv Anexa 1b la avizul dispeceratului din care sa rezulte faptul ca societatera realizeaza interventii pe raza municipiului Fagaras cu eel putin 4 masini de interventie) pentru functionarea dispeceratelor unde se vor conecta sistemele de alarmare, conform prevederilor Legii nr. 333/2003, republicata, cu modificarile și completarile ulterioare. Documentul va fi prezentat in copie cu mentiunea "conform cu originalul".

Ofertantii straini se supun aceleiași licentieri, conform Legii nr. 333/2003. Cerintele privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi indeplinite prin intermediul altei persoane (tertul sustinator).

III.2.2) Capacitatea economica si financiara NU

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta 1: Experienta similara servicii:

Lista principalelor servicii similare prestate in cursul unei perioade care acopera eel mult ultimii 3 ani, (raportati la data limita de depunere a ofertei stabilita prin anuntul de participare) cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privati, insotita de certificari/ documente constatatoare sau echivalent. Se va completa Formular 8.

Prin lista serviciilor prestate insotita de certificari/documente constatatoare sau echivalent, ofertantul trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, au fost executate

in conformitate cu normele profesionale in domeniu și duse la bun sfârșit servicii similare, cu cele care fac obiectul acordului-cadru/contractelor subsecvente care se atribuie prin prezenta procedura la nivelul unui contract/ sau mai multe contracte, cu o valoare totala cumulata, fara TVA, mai mare sau cel puțin egala cu **614.880,00** lei.

Nota: Ultimii 3 ani vor fi calculati prin raportare la data limita de depunere a ofertei, cu mentiunea ca modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalari ale termenului limita prevazut in anuntul de participare; in cazul decalarii termenului de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) și perioada aferenta experientei similare.

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE cu urmatoarele informatii:

- denumirea, numarul si data contractului invocat drept experienta similara,
- perioada de prestare: - data de inceput; - data de finalizare
- ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil,
- valoarea serviciilor similare prestate din cadrul contractelor invocate ca experienta similara, raportata la data limita de depunere a ofertei, fara TVA
- moneda
- beneficiarul acestuia și adresa,
- data si numarul documentului de receptie

Documentele justificative care probeaza și sustin indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: recomandari, procese verbale de receptie, certificate constatatoare sau orice alte documente relevante, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei privind experienta similara.

Persoanele juridice straine vor prezenta certificate /documente edificatoare insotite de traducere autorizata in limba romana.

Cerinta 2:

Proportia de subcontractare. In cazul in care parti din contractul ce urmeaza a fi atribuit vor fi indeplinite de catre unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul are obligatia de a preciza partea/ partile din contract pe care acesta urmeaza sa le subcontracteze.

Modalitatea de indeplinire: Se va prezenta acordul de subcontractare Formular nr. 4, daca este cazul. Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu indeplinește cerintele de calificare privind capacitatea sau se incadreaza printre motivele de excludere și solicita candidatului/ofertantului o singura data inlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

In ceea ce privește participarea unui operator economic care poate avea calitatea de subcontractant in procedura, autoritatea contractanta ia in considerare capacitatea tehnica și profesionala a acestuia pentru partea sa de implicare in contract (art. 172 alin.(4) din Legea nr. 98/2016)

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii NU

III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)

da nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedura proprie pentru organizarea și desfășurarea achizițiilor publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevazute in Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/201 privind achizițiile publice cu modificarile și completările ulterioare, aprobată prin Dispozitia nr. 335 din 07.11.2018.	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Prețul cel mai scăzut	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Modul de obținere a documentației de atribuire
Documentația de atribuire este publicată pe site-ul Spitalului Municipal Dr. Aurel Tulbure Făgăraș, secțiunea Achiziții publice și va putea fi accesată la https://spitalulfagaras.ro/achizitii-publice/ sau se poate solicita Autorității Contractante în baza unei solicitări scrise
IV.3.2) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Moneda in care se transmite oferta financiara: RON
IV.3.3) Data limită de depunere a ofertelor: 05.04.2023, ora 13 ⁰⁰
IV.3.4) Data și ora deschiderii ofertelor: 05.04.2023, ora 14 ⁰⁰
IV.3.5) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: 60 (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnica se va intocmi astfel incat sa se demonstreze asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in Caietul de sarcini. Ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu cerintele din caietul de sarcini. In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor din caietul de sarcini,

prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

Daca propunerea tehnica nu satisface cerintele caietului de sarcini oferta va fi considerata neconforma. Lipsa propunerii tehnice, la deschiderea ofertelor are ca efect descalificarea ofertantului.

Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca i protectia muncii, care sunt la nivel national, precum i ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractul. Se va prezenta in cadrul propunerii tehnice o declaratie pe propria raspundere in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile privind respectarea conditiilor de mediu, sociale i cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari conform art.51 alin. (2) din Legea 98/2016.

Informatii se pot obtine de la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale i Persoanelor Varstnice (site: www.mmuncii.ro).

Informatii se pot obtine si de pe site-urile:<http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>

Odata cu Propunerea tehnica se va prezenta declaratia de acceptare a conditiilor contractuale conform formularului pus la dispozitie de autoritatea contractanta.

Ofertantii care nu sunt de acord cu modelul propus pot solicita clarificari/completaari/ modificari anterior depunerii ofertelor, in perioada destinata solicitarilor de clarificari la documentatia de atribuire.

Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

Nota : Se va prezenta o declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica care au caracter confidential in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 i ale art. 123 alin. (1) din H.G. 395/2016.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiara - se va completa Formularul 9 si anexa la formular.

Formularul de oferta 9 - se va completa cu pretul rezultat din anexa la formularul de oferta, si se va semna de catre reprezentantul legal/imputernicit, al ofertantului. Preturile vor fi exprimate in lei, fara TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la elementele de cost ce formeaza propunerea financiara. Propunerea financiara va fi insotita in original de o nota cu fundamentare tarif /ora / agent paza, din care sa reiasa ca tariful oferat lei/ora/agent paza respecta cotele procentuale legale privind obligatiile salariale la bugetul statului (salariul de incadrare, salariul cu/fara spor de vechime, spor de noapte, concediu de odihna, cote virate de angajator pentru salariat la salariul rezultat (CAS, CASS, Somaj,..), total cheltuieli salarizare pe un agent intr-o luna, cheltuieli dotari si logistica, cheltuieli administrative, profit,etc.), semnata si stampilata in original de ofertant. Ofertantul va prezenta in propunerea financiara oferta de pret in lei fara TVA/ora prestare servicii de paza si lei/ luna pentru monitorizare sistem de alarma.

Oferta financiara va cuprinde valoarea insumata a tuturor categoriilor de servicii oferite prevazute in anexa 1 la Caietul de sarcini

Ofertantii pot depune oferta doar pentru numarul maxim de ore si numarul maxim de luni.

Notă: Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Nota : Se va prezenta o declaratie privind partea/partile din propunerea financiara care au caracter confidential in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 i ale art. 123 alin. (1) din H.G. 395/2016.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

a) Documentele de calificare împreună cu propunerea tehnică și financiară se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc fiecare în dosare separate, care se vor introduce într-un plic exterior, închis și netransparent. Plicul netransparent trebuie să fie marcat cu:

1. denumirea și adresa autorității contractante;
2. denumirea obiectului achiziției: "Oferta privind Serviciile de pază și protecție și servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă pentru obiectivele Spitalului Municipal "DR. AUREL TULBURE" Făgăraș "
3. denumirea, date de contact complexe (fax, telefon, e-mail, adresă) ale ofertantului;
4. inscripția: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 06.04.2023, ORA 14.00 (conform celor de mai jos). Plicului exterior i se vor atașa în exterior (nesigilat) documentele care însoțesc oferta după cum urmează:
 - Scrisoare de înaintare - se va completa **Formularul IA**;
 - împuternicire (în cazul în care participă la deschiderea ofertei) - se va completa **Formularul 5**;
 - Copie după BI /CI a persoanei împuternicite.

Oferta se va depune la sediul autorității contractante, REGISTRATURA din Municipiul Făgăraș, str. Ghiocilor, nr. 1, cod poștal 505200, jud. Brașov.

b) Data limită pentru depunerea ofertei: 06.04.2023, ora 13.

Deschiderea ofertelor va avea loc în data de : 06.04.2023, ora 14 la sediul din Municipiul Făgăraș, str. Ghiocilor, nr. 1, cod poștal 505200, jud. Brașov.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

VI.1) ALTE INFORMAȚII (*după caz*)

Nu se accepta oferte alternative la oferta de bază;

Nu se accepta oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise;

Nu se accepta oferte financiare a căror valoare depășește valoarea estimată a acordului cadru

Oferta câștigătoare va fi stabilită în conformitate cu respectarea și îndeplinirea tuturor condițiilor de calificare și selecție din Documentația de atribuire prezentată de autoritatea beneficiară.

Se elimină ofertele care nu corespund cerințelor documentelor de elaborare și prezentare a ofertei, cât și cele depuse după data limită de depunere a ofertelor.

Desemnarea câștigătorului va fi publicată pe site-ul autorității contractante

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au același pret, beneficiarul va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

VI.4) CAI DE ATAC

Contestațiile se depun și se soluționează în conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Intocmit

Birou achiziții

Cons. jur. Prica Maria și ref. Dobrescu Silviu

