

U.A.T. MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ
SPITALUL MUNICIPAL "Dr. Aurel Tulbure" FĂGĂRAȘ
str. Ghiocailor nr. 1, Făgăraș, jud. Brașov, cod 505200
Tel: 0268 - 212521, 2, 3, 4; Fax: 0268 - 211254
www.spitalulfagaras.ro
E-mail: secretariat@spitalulfagaras.ro



ANUNȚ ANGAJARE

Spitalul Municipal Dr. Aurel Tulbure, cu sediul în Făgăraș, str. Ghiocailor nr. 1, județul Brașov, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Asistent medical PL
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Ambulatoriu
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Registrator medical
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Laborator analize medicale
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 7 ore pe zi; 35 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de **Asistent medical PL** stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

-Studii: absolvent liceu sau postliceală sanitară

-Vechimea în muncă și în specialitatea studiilor : minim 6 luni vechime în activitatea de asistent medical

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de **Registrator medical** stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

-Studii: diploma de studii medii

-Vechimea în munca : 6 luni vechime în activitate

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) **formular de înscriere la concurs**, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) **copia certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică*;

e) **copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator** pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) **Curriculum Vitae**, model comun european.

- *d) alte **documente**: -adeverință pentru participare la concurs eliberată de OAMGMAMR;
-certificat de membru;
-aviz de liberă practică valabil;
-poliță de asigurare malpraxis valabilă.

Taxa de concurs este de 150 lei care se achită la casieria unității sau în contul:
RO 13 TREZ 1322 1F 330 800 XXXX , deschis la Trezoreria Municipiului Făgăraș.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	18.12.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Dr. Aurel Tulbure, cu sediul în Făgăraș, str. Ghiocailor nr. 1, județul Brașov	Termen-limită: 09.01.2025, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	13.01.2025, ora 09.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	14.01.2025, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	15.01.2025, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	16.01.2025, ora 14.00
7.	Susținerea probei scrise	17.01.2025, ora 08.30 asistent med PL 17.01.2025, ora 10.00 registrator medical
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	20.01.2025, ora 10.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	21.01.2025, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	22.01.2025, ora 14.00
11.	Susținerea interviului	23.01.2025, ora 08.30 asistent med PL 23.01.2025, ora 10.00 registrator medical
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	27.01.2025, ora 10.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	28.01.2025, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	29.01.2025, ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	29.01.2025, ora 15.00

BIBLIOGRAFIA/ TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de asistent medical PL -Ambulatoriu

1. Tratat de îngrijiri medicale pentru asistenți medicali generaliști, vol. I, II și III , coord. Prof. Dr. Marcean Crin
2. Legea nr.46/2003 Drepturile pacientului;
3. Ordinul MS nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
4. Ordinul 1761 din 03.09.2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea în unități sanitare (Cap.III și Cap.IV).

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA

Pentru ocuparea postului de registrator medical – Laborator de analize medicale

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii :
 - Titlul VII , Cap. 2 “ organizarea si functionarea spitalelor”;
 - Titlul VIII, Cap.II – “asiguratii ”, sectiunea 1- persoanele asigurate;
 - Titlul IX – cardul European si cardul national de asigurari de sanatate.
2. Legea nr. 46/2003 a drepturilor pacientului:
3. Ordin nr. 919 / 27 iulie 2006 – privind aprobarea normelor metodologice de inregistrare, stocare, prelucrare si transmitere a informatiilor legate de activitatea spitalului.
4. Ordin nr. 1782/ 28 decembrie 2006 - privind inregistrarea si raportarea statistica a pacientilor care primesc servicii medicale in regim de spitalizare continua si spitalizare de zi
5. Regulamentul 679 din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a datelor.
6. Windows 7, Windows XP, Microsoft Office 2010, 2003 – Manuale de utilizare

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0268212521, int.1106, la adresa de e-mail: runos@spitalulfagaras.ro și pe website: www.spitalulfagaras.ro, persoană de contact: Greavu Eleonora, având funcția de referent.

Manager
Dr. Pandrea Viorica Mihaela

